

# MANUAL PENGGUNA PERMOHONAN e-INTERNSHIP

https://digital.perak.my/internship

Manual Pengguna Permohonan e-Internship

1

# KANDUNGAN

1.	CAPAIAN SISTEN	M	3
2.	CARTA ALIR		4
3.	DAFTAR PENGG	UNA	5
4.	LOG MASUK		7
5.	e-INTERNSHIP		
	5.1	PERMOHONAN	10
	5.2	MAKLUMAT PENGAJIAN	11
	5.3	MAKLUMAT PERIBADI	12
	5.4	MAKLUMAT PENGAJIAN	13
	5.5	MAKLUMAT LATIHAN	14
	5.6	MAKLUMAT PENYELARAS	15
	5.7	MEMILIH AGENSI / JABATAN	16
6.	SEMAKAN DAN	PERAKUAN	17
7.	DASHBOARD PE	EMOHON	18
8.	SEMAKAN PERM	MOHONAN	19
9.	SEMAKAN STATU	US PERMOHONAN	20
10.	<b>TERIMA PERMO</b>	DHONAN	21

# **1. CAPAIAN SISTEM**

- a) Laman sesawang Perak Digital boleh dicapai menggunakan web browser (contoh: Google Chrome, Firefox) dengan menaip alamat URL <a href="https://digital.perak.my/internship/">https://digital.perak.my/internship/</a>
- b) Halaman utama akan terpapar:



#### Aplikasi Permohonan



# 2. CARTA ALIR



# 3. DAFTAR PENGGUNA

a) Bagi pengguna baru, klik butang "Daftar", skrin berikut akan dipaparkan:



- b) Pendaftaran yang berjaya akan dipaparkan sejurus pengguna klik "Daftar".
  - Pengguna diingatkan agar dapat menghafal kata laluan yang telah diberikan.

PERAK DIGITAL 2.0		ADAM ZIKRY BIN ADAM Z adamz@gmail.com	1 ZUHAIR
Dashboard Maklumat Pemohon 🛩 e-Perjawat	n 🗸 e-Internship 🗸		
og Masuk Kali Pertama			
Profil	Maklumat Peribadi		1 Manuat Naile Canaban
No. Kad Pengenalan 010414081234	Gambar *		1. Memuat Naik Gambar
Nama Pengguna - ADAM ZIKRY BIN ADAM ZUHAIR			
No. Telefon Bimbit * 0123456789		Drag & Drop your files or <u>Browse</u>	
Alamat E-Mel adamz@gmail.com			2. Masukkan Alamat,
	Alamat *		Poskod, Bandar
			-
	Poskod *	Bandar *	2 Dilib Status Divi sama
	Negeri *	Status Diri *	3. Philin Status Diri Sama
	PERAK	🗸 🖉 Bahasa Malaysia ) 🖉 En	ada Awam atau Bekas
DEKLARASI NOTIS PERS CORPORATION HOLD Selaras dengan Akta Perlindungan Data F komersial, Digital Perak Corporation Hold secara kolektif sebagai "kam" atau "kita" dengan sepenuhnya. Untuk tujuan Notis in Notis ini bertujuan untuk memaklumkan ku pemprosesan data peribadi anda.	ETUJUAN BERKENAAN DATA PERIBA INGS TERMASUK DENGAN SYARIKA eribadi ("Akta") yang telah berkuatkuasa pada 15hb ngs (dirujuk secara kolektif sebagai "Digital Perak" di atau "Pengguna Data") yang wujud sekarang dan/at t.terma-terma "data peribadi" dan "pemprosesan" mer pada anda bahawa data peribadi anda sedang dipro	ADI UNTUK DIPROSES DAN DISIMPAN DI DIGITAL PERAK AT INDUK DAN ENTITI KERAJAAN YANG BERKAITAN. November 2013 untuk mengawal pemprosesan data peribadi bagi transaksi-tra san atau "syarikat") termasuk syarikat induk dan entiti kerajaan yang berkaitan ( au pada masa hadapan adalah komited untuk memastikan pematuhan Akta beri mpunyai maksud yang sama seperti yang ditakrifkan dalam Akta tersebut. oses oleh atau bagi pihak kami dan anda dengan ini memberikan persetujuan and	K transaksi n (dirujuk erkenaan inda bagi
<ol> <li>Saya faham dan bersetuju bahawa da dinyatakan di atas.</li> </ol>	ta peribadi termasuk data peribadi yang sensitif, t	boleh digunakan untuk kesemua tujuan pembangunan sumber manusia sepert	erti yang
<ol> <li>Saya faham dan bersetuju bahawa dat tambahan termasuk nama saya, nombor k maklumat perubatan, perincian mengena dan/atau terkini, maklumat Kumpulan Wan kendit</li> </ol>	a peribadi saya termasuk data peribadi sensitif, bole ad pengenalan, nombor paspot, gambar, alamat e-m pendidikan kelayakan dan pencapaian akademik, j Simpanan Pekerja (KWSP), maklumat Pertubuhan K	eh didedahkan kepada orang lain untuk pengesahan dan/atau mendapatkan ma nel, nombor telefon dan butiran lanjut, umur, bangsa, jantina, kewarganegaraan, a institusi, kemahiran berbahasa dan kemahiran peribadi, maklumat majikan ter eselamatan Sosial (Malaysia) (SOCSO), maklumat Cukai Pendapatan dan agensi r	naklumat n, agama, terdahulu si rujukan 4. Selepas Membaca
kredit. 3. Saya dengan sukarelanya memberikan	kebenaran kepada Pengguna Data untuk membuat	siasatan yang menyeluruh berkenaan maklumat pekerjaan terdahulu, bersetuju	Ju untuk Doklarasi Klik Putang
bekerjasama demi penyiasatan tersebut berkenaan.	dan mebebaskan segala liabiliti dan tanggungjawa	ib kepada semua individu, syarikat dan/atau organisasi yang memberikan ma	Dekidiasi, Kiik Dulang

# 4. LOG MASUK

(a) Sila masukkan maklumat yang telah didaftarkan di "Daftar Masuk" untuk menggunakan portal perak digital.



 Klik Butang Log Masuk/ Daftar untuk Log masuk Portal Perak Digital 2.0

# Aplikasi Permohonan



(b) Halaman utama akan dipaparkan:

PERAK DIGITAL 2.0	ADAM ZIKRY BIN ADAM ZUHAIR adamz@gmail.com	$\sim$
Dashboard Maklumat Pemohon - e-Perjawatan - e-Internship -		
Dashboard		
Selamat Datang, ADAM ZIKRY BIN ADAM ZUHAIR Portal Perak Digital 2.0 Bi ID Pengguna: Log Masuk Terakhir: Akuan Pada:		
A PERINGATAN. Sila lengkapkan Maklumat Peribadi terlebih dahulu sebelum memohon sebarang jawatan kosong. Kemaskini Maklumat Peribadi		
Senarai Jawatan Kosong		

c)	Halamar	n utama akan dipaparkan:	1 Klik e-Internshin Untuk	
		PERAK DIGITAL 2.0	Membuat Permohonan	ADAM ZIKRY BIN ADAM ZUHAIR of adamz@gmail.com
		Dashboard Maklumat Pemohon 🗸 e-Perjawatan 🗸 e-Internship 🗸	Latihan Industri	
		Dashboard     Selamat Datang, ADAM ZIKRY BIN ADAM ZUKRY   Dotal Pergaua:   Cog Masuk Terakhi:   Cog Masuk Terakhi:   PERINGATAN: Sila lengkapkan Maklumat Peribadi terlebih dahulu sebelum memohon se Senarai Jawatan Kosong	AIR Pada: Ibarang jawatan kosong. <u>Kemaskini Maklumat Peribadi</u>	

# 5. e-INTERNSHIP

#### 5.1 PERMOHONAN e-INTERNSHIP



# 5.2 MAKLUMAT PENGAJIAN

PERAK DIGITAL 2.0			ADAM ZIKRY BIN ADAM ZUHAIR of adamz@gmail.com
Dashboard Maklumat Pemohon Maklumat Pemohon > Akademik Kemasukan Baharu Pe	<ul> <li>e-Perjawatan </li> <li>e-Internship </li> <li>Pengajian Tinggi &gt; Kemasukan Baharu Pengajian Tinggi</li> <li>ngajian Tinggi</li> </ul>		1. Masukkan Maklumat yang diperlukan iaitu Tarikh Tamat, CGPA (PNGK), Peringkat Pengajian, Institusi Mengeluarkan Sijil,
୍ର Maklumat Peribadi	Maklumat Pengajian Tinggi		Bidang Pengajian, Nama Sijil/Diploma/Ijazah
Akademik	Tarikh Tamat *	CGPA (PNGK) *	
PT3/PMR/SRP	Peringkat Pengajian *	Institusi Mengeluarkan Sijil * ≎	2. Klik Butang Simpan untuk
SVM	Bidang Pengajian *	Nama Sijil / Diploma / Ijazah * ≎	menyimpan maklumat
SKM STPM/STAM Sijil Matrikulasi KPM			Simpan Kembali
Pengajian TinggiProfesional / Ikhtisas			
4 Kemahiran			
$\mathbf{\vec{x}}_{A}$ Kebolehan Bahasa			
Sukan & Aktiviti Sosial			
🖨 Pengalaman			

# 5.3 MAKLUMAT PERIBADI

🕹 🎦 PERAK DIGITAL 2.0				ADAM ZIKRY BIN ADAM ZUHA adamz@gmail.com	IR O
Dashboard Maklumat Pemohon 🗸 e-Perjawatan 🖌 e-Internsi	ip 🗸				
Latihan Industri > Maklumat Peribadi <b>Maklumat Peribadi</b>					
01 Maklumat Peribadi 02 Maklumat Pengajian	03 Maklumat Latihan	04 Maklumat Penyelaras	05 Pilihan Jabatan/Agensi	05 Semakan & Akuan	
No. Kad Pengenalan		Alamat E-Mel		1. Masukkan Ma iaitu Status Perk No	klumat yang diperlukan ahwinan, Nama Waris, Tel Waris
010414081234		adamz@gmail.com	-		
Nama Pemohon * ADAM ZIKRY BIN ADAM ZUHAIR		ID Pelajar (No Matrik) *			
Alamat 1 *	Alamat 2		Alamat 3		
MERU					
Poskod *	Bandar *		Negeri *	2. KI	k Butang Simpan untuk
30200	IPOH		PERAK	m	envimnan maklumat
Status Perkahwinan *	Nama Waris *		No. Telefon Waris *		enyimpan makiumat
v				Simpan & Seteru:	snya

#### 5.4 MAKLUMAT PENGAJIAN



#### 5.5 MAKLUMAT LATIHAN



# 5.6 MAKLUMAT PENYELARAS

PERAK DIGITAL 2.0	ADAM ZIKRY BIN adamz@gmail.com			
Dashboard Maklumat Pemohon 🗸 e-Perjawatan 🖌 e-Int	ernship 🗸			
Latihan Industri > Maklumat Penyelaras			1 Masukkan	Nama Pegawai
(01 Maklumat Peribadi) (02 Maklumat Pengajian	03 Maklumat Latihan	04 Maklumat Penyelaras 05 J	Penyelaras, A Telefon Biml abatan/Ag Pejabat, Alama	lamat Emel, No pit, No Telefon t, Poskod, Negeri
Nama Pegawai Penyelaras *		Alamat E-mel *		
No. Telefon Bimbit *		No. Telefon Pejabat		
Alamat 1 *	Alamat 2	Alamat 3		2. Klik Butang Simpan untuk menyimpan
Poskod *	Bandar *	Negeri *		maklumat
			Sim	pan & Seterusnya

## 5.7 PILIHAN JABATAN / AGENSI

ADAM ZIKRY BIN ADAM ZUHAIR PERAK DIGITAL 2.0 1. Sila Membuat Pilihan Jabatan / Dashboard Maklumat Pemohon 🛩 e-Perjawatan 🛩 e-Internship 🗸 Agensi Yang Menawarkan Tempat Menjalani Latihan Industri Latihan Industri > Pilihan Jabatan / Agensi Mengikut Bidang Pengajian « Pilihan Jabatan / Agensi Maklumat Maklumat Pilihan 05 05 01 Maklumat Peribadi 02 03 Maklumat Latihan 04 Semakan & Al Pengajian Penyelaras Jabatan/Agensi 2. Klik Butang Simpan untuk menyimpan Pilihan 1\* Pilihan 3 Pilihan 2 maklumat Simpan & Seterusnya

## 6. SEMAKAN DAN PERAKUAN

#### Perakuan Pemohon

Saya mengaku bahawa maklumat-maklumat dan dokumen sokongan di dalam permohonan ini adalah BENAR. [Sila tandakan akuan ini untuk mengaktifkan butang HANTAR PERMOHONAN]



# 7. DASHBOARD PEMOHON

Derak di	GITAL 2.0			ADAM ZIKRY BIN ADAM ZUHAIR adamz@gmail.com
Dashboard	Maklumat Pemohon 👻 e-Perjawat	tan 🖌 e-Internship 🗸		
atihan Industri	> Dashboard		-	
ashboar	rd			1 Halaman Domohon Solona
Makluma 14 hari b 7 hari be	an bekerja - Jabatan / Agensi akan maklun skerja - Pemohon perlu maklum kepada	n kepada pemohon berkenaan status permohonan. a Jabatan / Agensi jika status permohonan "Berjaya".		Permohonan Dihantar
Senarai e-	Internship	Nama Institusi	Peringkat Pengajian	Bidang Pengajian
1	23/08/2023	UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA	DIPLOMA	TEKNOLOGI MAKLUMAT
		Jabatan/Agensi	Status	Tindakan
1 D	IGITAL PERAK CORPORATION HOLI	DINGS	Dalam Proses	

## 8. SEMAKAN PERMOHONAN



# Aplikasi Permohonan



# 9. SEMAKAN STATUS PERMOHONAN ℓ -Internship <u>Jabatan / Agensi</u> <u>Jabatan / Agensi</u> <u>Intik Mohon</u> <u>Intik Mohon</u>

 Jika Status Permohonan Berjaya, Pemohon Perlu Klik Tawaran Permohonan Jika Ingin Menerima Tawaran Menjalani Latihan Industri Di Jabatan/Agensi



# Terima kasih



Portal Perak Digital 2.0 2023